

## **Fritidspas for voksne**

Sårbare voksne i Svendborg Kommune, som ikke i forvejen går til en fritidsaktivitet, kan efter indstilling tildeles Fritidspas.

Med fritidspasset følger økonomisk støtte til at deltage i en organiseret fritidsaktivitet i Svendborg Kommune.

Støtten gives til betaling af kontingent og kan derved medvirke til at øge borgerens deltagelse i fritidsaktiviteter. Med fritidspas er det muligt at fremme den fysiske og sociale aktivitet, udbygge og skabe netværk.

### **Målgruppe**

Målgruppen er sårbare voksne fra 18-99 år i Svendborg Kommune.

I vurdering af, hvilke voksne, der kan komme i betragtning til Fritidspas, indgår et eller flere af nedenstående forhold:

- Sociale og økonomiske forhold
- Fysisk/psykisk handicap, diagnoser, overvægt mv.
- Sociale eller adfærdsmæssige vanskeligheder
- Personlige forhold, f.eks. ensomhed/isolation
- Andre pædagogiske hensyn

### **Økonomisk støtte**

Der kan kun tildeles ét fritidspas pr. person. Kontingentstøtten kan være op til 2.000 kr. pr. modtager pr. år, dog maksimalt kontingentprisen.

Fritidspas for voksne er en prøveperiode og kan søges for 2 år.

Der gives ikke tilskud til transport.

Fritidspas kan som udgangspunkt kun tildeles til en aktivitet i en godkendt folkeoplysende forening i Svendborg Kommune, samt i billed- og musikskolerne.

### **Hvem kan indstille?**

Alle fagpersoner kan indstille en borger til et fritidspas.

(praktiserende læger, sundhedspersonale, bostøtter, opsøgende sygeplejersker, rådgivere m.fl.)

Det er ikke muligt at søge om fritidspas til sig selv.

### **Hvordan indstiller man til fritidspas?**

- Tal med borgeren om, interesser, samt hvilke ønsker og behov borgeren har til fritidsaktiviteter. Forsøg også at afklare, om borgeren har det nødvendige udstyr.
- Fortæl, hvilke fritidsaktiviteter der tilbydes i Svendborg Kommune. Søg eventuel viden hos Kultur og Fritid eller de lokale foreninger.

- Motiver borgeren til at deltage
- Udfyld digitalt skema til brug for indstillingen

### **Bevilling**

Kultur og Fritid håndterer indstillingen og sørger for aftale med den pågældende forening om refusion af kontingent. Fagpersonen, som har indstillet borgeren til Fritidspas, sørger for nærmere aftale om tid, sted og udstyr.

Da ordningen med Fritidspas ikke er fastsat ved lov, er der ingen mulighed for at klage i forbindelse med udstedelse eller afslag.

### **Støtte og opfølgning**

- Sørg for, i samarbejde med foreningen og eventuel mentor, at sikre en god start – f.eks. ved introduktion og ved behov.
- Støt op på aktiviteten. Tal med borgeren om, hvordan det går. Vis gerne vedvarende interesse. Snak med foreningen om vigtigheden af, at borgeren får gode oplevelser ved at komme og fastholder samarbejdet.
- Kontakt Kultur og Fritid (på mail: [kulturogfritid@svendborg.dk](mailto:kulturogfritid@svendborg.dk)) hvis der opstår problemer af den ene eller anden art.
- Gør Kultur og Fritid opmærksom på eventuelle ændringer i forholdet mellem borgeren og foreningen.

### **Hvis du vil vide mere**

Er der brug for yderligere oplysninger, så kontakt Kultur og Fritid på telefon 62 23 30 40 eller mail [kulturogfritid@svendborg.dk](mailto:kulturogfritid@svendborg.dk)